

PRIVACYBELEID URBAN SKILLSZ: WAT DOEN WE MET JE PERSOONSGEGEVENS?

Stichting Urban Skillsz is een zorg- en welzijnsorganisatie gericht op jeugdwerk, begeleiding, dagbesteding en arbeidstoeleiding. Urban Skillsz werkt met talentvolle jongeren in een kwetsbare omgeving en/of situatie. Dit gebeurt vanuit de overtuiging dat iedereen (ongeacht afkomst, leeftijd, geslacht of leeftijd) talenten en ambities heeft.

Binnen onze trajecten maken wij gebruik van verschillende methodes om jou te inspireren en uit te dagen om het beste uit jezelf te halen. Om dit te bereiken proberen wij aan te sluiten bij wat jongeren aanspreekt. Belangrijk daarbij is dat je leert om te schakelen tussen de burgercultuur (wat de maatschappij van je verwacht) en de straatcultuur (wat vrienden van je verwachten). Uitgangspunt is om te kijken naar wat jij wél kunt.

Urban Skillsz gelooft sterk in de eigen kracht en verantwoordelijkheid van iemand. Met de juiste hulp krijgt iemand net dat duwtje in de rug dat hij/zij nodig heeft om situaties voortaan zelf beter aan te pakken. Deze hulp wordt geboden door jeugdhulpverleners die motiveren, ondersteunen en helpen om doelen te realiseren. Er worden duidelijke afspraken gemaakt, zodat iedereen precies weet wat er van elkaar verwacht mag worden. Ja, je moet het uiteindelijk zelf doen. Maar met Urban Skillsz sta je er niet alleen voor!

Om onze begeleiding goed te kunnen verrichten, is het nodig om persoonsgegevens te verwerken. Dit doen we altijd zorgvuldig en in overeenstemming met geldende wet en regelgeving. In dit Privacybeleid Urban Skillsz beschrijven we welke gegevens wij van jou verwerken, hoe we dat doen en welke rechten je daarbij hebt. We passen het Privacybeleid soms aan, bijvoorbeeld vanwege wetswijzigingen. Op onze website www.urbanskillsz.com vind je de meest actuele versie van ons Privacybeleid.

1. WAAROM VERWERKEN WE JOUW PERSOONSGEGEVEN?

Urban Skillsz verwerkt persoonsgegevens om haar activiteiten zo goed mogelijk te kunnen verrichten. Het doel van het verwerken van je gegevens, is om jou zo goed mogelijk te kunnen begeleiden en helpen, gericht op het voorkomen van verdere problemen. Een ander doel is het verminderen van eventuele overlast voor de omgeving.

2. WIE IS VERANTWOORDELIJK VOOR DE VERWERKING VAN JE GEGEVENS?

De verantwoordelijke voor de verwerking van de persoonsgegevens is Stichting Urban Skillsz, gevestigd aan de Neercanneplaats 2, 3077 PE in Rotterdam (KvK 64448142).

3. WELKE PERSOONSGEGEVENS VERWERKEN WE?

Welke persoonsgegevens we precies verwerken, hangt af van welke begeleiding of hulp we je bieden. Ons uitgangspunt is altijd dat we niet meer gegevens verwerken dan nodig is om je goed te kunnen begeleiden of helpen. We kunnen onder andere de volgende persoonsgegevens verwerken: je naam en adresgegevens (inclusief je telefoonnummer, emailadres en geboortedatum, en die van je ouder(s)/verzorger(s)); je BSN; de aanleiding voor de eventuele aanmelding voor de hulpverlening; een beschrijving van je problemen, risico's en signalen; een overzicht van je eerdere contacten met hulpverleners; informatie die over jou te vinden is in de systemen van andere hulpverleners, de politie en de gemeente; je gezinsomstandigheden en je situatie rond school, huisvesting, werk en inkomen, vrije tijd en sociale relaties; je verblijfsrechtelijke status (als die van belang is); informatie over je gedrag; en eventuele strafrechtelijke gegevens.

4. WAT DOEN WE MET JE GEGEVENS EN WAAROM DOEN WE DAT?

We slaan je gegevens op in ons digitale cliëntendossier Zilliz genaamd. Verder verstrekken we je gegevens aan bepaalde partijen buiten Urban Skillsz. Als we gegevens doorgeven aan derden, doen we dat alleen als we zeker weten dat die derde de gegevens alleen gebruikt ten behoeve van de begeleiding van of hulpverlening aan jongeren en alleen in overeenstemming met dit Privacybeleid. Verder gelden er altijd de op grond van de wet vereiste geheimhoudingsverplichtingen en beveiligingsmaatregelen om te voorkomen dat je persoonsgegevens zomaar bekend worden bij andere partijen.

Alleen als jij of (als je jonger bent dan 16 jaar) je ouders daarvoor uitdrukkelijk toestemming geven, verwerken we gegevens die niet noodzakelijk zijn voor de begeleiding of hulpverlening of verstrekken we die gegevens aan derden. Je kunt deze toestemming te allen tijde intrekken. In sommige gevallen moeten we bijvoorbeeld op grond van een wettelijke verplichting ook gegevens verstrekken aan derden, zoals de gemeente of de politie. Daarbij kijken we altijd hoe we jouw recht op privacy zoveel mogelijk kunnen respecteren. Dit geldt ook als het verstrekken van je gegevens echt noodzakelijk is in het belang van de veiligheid van de Staat, het voorkomen of opsporen van strafbare feiten, of als de belangen van andere mensen in het geding zijn. We kunnen je persoonsgegevens ook nog gebruiken ten behoeve van onderzoek, evaluatie en verantwoording. Dit doen we pas nadat we je gegevens geanonimiseerd hebben.

5. WIE HEBBEN ER TOEGANG TOT MIJN GEGEVENS?

In beginsel hebben alleen medewerkers van Urban Skillsz rechtstreekse toegang tot jouw gegevens in het digitale systeem. Als we derden ook toegang geven, dan doen we dat alleen onder de voorwaarden die we hiervoor hebben genoemd. Voor het beheer en onderhoud van ons digitale cliëntendossier Zilliz, kan het verder nodig zijn dat onze leverancier Landmerc+ inzage heeft in het systeem. Daarbij kan de leverancier ook mogelijk je persoonsgegevens inzien. Dat gebeurt alleen als de leverancier ons anders echt niet kan helpen en onder strenge voorwaarden voor onder meer geheimhouding die wij met de leverancier hebben afgesproken. Verder kan ook de accountant het systeem inzien om onze resultaten te controleren.

6. WELKE RECHTEN HEB JE IN VERBAND MET JE PERSOONSgegevens?

Je hebt recht op inzage van jouw persoonsgegevens. Dit houdt in dat je bij Urban Skillsz kunt opvragen welke persoonsgegevens er van jou zijn geregistreerd en voor welke doeleinden die gegevens worden gebruikt. Als je vindt dat de persoonsgegevens die wij van je hebben onjuist zijn, dan kun je deze persoonsgegevens laten corrigeren.

Je kunt ons ook vragen om je persoonsgegevens te verwijderen uit onze systemen. Wij zullen aan je verzoek voldoen, tenzij wij een gerechtvaardigd belang hebben om de gegevens niet te verwijderen. Als wij de gegevens hebben verwijderd, kunnen wij om technische redenen niet alle kopieën van de gegevens onmiddellijk uit onze systemen en back-upsystemen verwijderen.

Wij kunnen weigeren te voldoen aan de hiervoor genoemde verzoeken als deze onredelijk vaak worden gedaan, onredelijk zware technische inspanningen vergen of onredelijk zware technische gevolgen hebben voor onze systemen, de privacy van anderen in gevaar kunnen brengen of uitermate onpraktisch zijn.

Je hebt ook de mogelijkheid om bezwaar te maken tegen gebruik van jouw persoonsgegevens als het gebruik van je persoonsgegevens niet noodzakelijk is voor de uitvoering van onze activiteiten of het voldoen aan een wettelijke verplichting.

Je kunt de hiervoor genoemde verzoeken doen of het genoemde bezwaar maken door een brief te sturen, voorzien van je naam, adres, telefoonnummer en een kopie van een geldig legitimatiebewijs aan Urban Skillsz, Postbus 51099, 3007 GB Rotterdam ter attentie van Clientadministratie. Indien je bezwaar wilt maken, vermeld dan in de brief duidelijk tegen welk gebruik van je gegevens je bezwaar maakt. Je krijgt binnen 4 weken na ontvangst van je bezwaar een reactie.

7. HOE LANG BEWAART URBAN SKILLSZ JOUW GEGEVENS?

We bewaren gegevens niet langer dan dat nodig is voor het uitvoeren van onze activiteiten, tenzij we op grond van een wettelijke regeling (zoals de Jeugdwet) je gegevens langer moeten bewaren. Uitgangspunt is dat we je gegevens bewaren tot uiterlijk vijf jaar nadat de gegevens in onze systemen zijn vastgelegd of nadat de hulpverlening is geëindigd. We bewaren overigens alleen de gegevens die mogelijk nog van belang kunnen zijn voor onze activiteiten.

De gegevens van alle leden van een gezinssysteem worden verwijderd in het jaar waarin het jongste kind van dit gezinssysteem de leeftijd van 23 jaar heeft bereikt. Anonieme gegevens kunnen langer dan vijf jaar worden bewaard.

8. HOE BEVEILIGEN WE JE GEGEVENS?

Wij nemen alle redelijke en passende beveiligingsmaatregelen om Urban Skillsz en onze cliënten te beschermen tegen onrechtmatige toegang, wijziging, openbaarmaking of vernietiging van persoonsgegevens. We voldoen daarbij aan de geldende beveiligingsstandaarden. Als ondanks de genomen beveiligingsmaatregelen, er toch sprake is van een beveiligingsincident dat waarschijnlijk nadelige gevolgen heeft voor jouw privacy, dan zullen wij je zo snel mogelijk op de hoogte brengen over het incident. We zullen je dan ook informeren over de maatregelen die we hebben genomen om de gevolgen te beperken en herhaling in de toekomst te voorkomen.