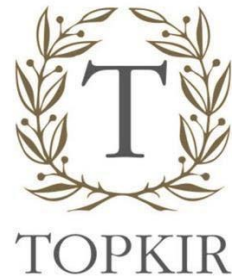


# ***ALGEMENE VOORWAARDEN***



## **Algemene Voorwaarden**

Het doen verlenen van administratieve dienstverlening en ondersteuning.

### **Inhoudsopgave**

<b>Artikel</b>	<b>A</b>	Algemeen
<b>Artikel</b>	<b>B</b>	Toepasselijkheid
<b>Artikel</b>	<b>C</b>	Aanvang en duur van de Overeenkomst
<b>Artikel</b>	<b>D</b>	Gegevens Opdrachtgever
<b>Artikel</b>	<b>F</b>	Geheimhouding en exclusiviteit
<b>Artikel</b>	<b>G</b>	Intellectuele eigendom
<b>Artikel</b>	<b>H</b>	Overmacht
<b>Artikel</b>	<b>I</b>	Honorarium
<b>Artikel</b>	<b>J</b>	Betaling
<b>Artikel</b>	<b>K</b>	Klachten
<b>Artikel</b>	<b>L</b>	Aansprakelijkheid en vrijwaring
<b>Artikel</b>	<b>M</b>	vervaltermijn
<b>Artikel</b>	<b>N</b>	Opzegging
<b>Artikel</b>	<b>O</b>	Opschortingsrecht
<b>Artikel</b>	<b>P</b>	Afronding opdracht
<b>Artikel</b>	<b>Q</b>	Wet ter voorkoming ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme (WWft)
<b>Artikel</b>	<b>R</b>	Overige bepalingen
<b>Artikel</b>	<b>S</b>	Toepasselijk recht en forumkeuze
<b>Artikel</b>	<b>T</b>	Vindplaats





**Artikel A Algemeen**

**Deze Algemene voorwaarden zijn van toepassing op de opdrachten verleend aan Topkir B.V. kortweg te duiden als “Topkir” en hierna te noemen Opdrachtnemer, gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel (Haaglanden) onder nummer 64166600.**

**De aanduidingen boven de artikelen van deze voorwaarden hebben uitsluitend tot doel de leesbaarheid te vergroten. De inhoud en strekking van het onder een bepaalde aanduiding opgenomen artikel beperken zich derhalve niet tot die aanduiding en kunnen daaraan geen rechten worden ontleend.**

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

1

Opdrachtgever/cliënt: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die aan Opdrachtnemer opdracht heeft gegeven tot het verrichten van Werkzaamheden.

2

Opdrachtnemer: Topkir die de Overeenkomst sluit en deze algemene voorwaarden hanteert. Alle Overeenkomsten komen, met uitsluiting van de artikelen 7:404 BW (uitvoering door bepaalde persoon), 7:407 lid 2 BW (hoofdelijke aansprakelijkheid) en Art. 7:409 BW (overlijden van bepaalde persoon) van het Burgerlijk Wetboek, tot stand met Opdrachtnemer en worden uitsluitend door Opdrachtnemer uitgevoerd. Alle bedingen in deze voorwaarden zijn mede gemaakt ten behoeve van de bestuurder(s) van Opdrachtnemer, evenals voor al degene(n) die voor Opdrachtnemer werkzaam zijn of waren. Dit geldt ook indien het de uitdrukkelijke dan wel stilzwijgende bedoeling van de Opdrachtgever is dat de Werkzaamheden door een bepaalde persoon of bepaalde personen zal worden uitgevoerd.



3

Werkzaamheden: alle werkzaamheden waartoe opdracht is gegeven, of die door Opdrachtnemer uit anderen hoofde worden verricht. Het voorgaande geldt in de ruimste zin van het woord en omvat in ieder geval de werkzaamheden zoals vermeld in de opdrachtbevestiging.

4

Bescheiden: alle door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer ter beschikking gestelde goederen, informatie of gegevens (waaronder stukken of gegevensdragers), alsmede alle in het kader van de uitvoering van de opdracht door Opdrachtnemer vervaardigde goederen, informatie of gegevens (waaronder stukken of gegevensdragers). Alle overige informatie van enige relevantie voor de uitvoering of voltooiing van de Overeenkomst, al dan niet vervat op (on)stoffelijke gegevensdragers, waaronder – maar niet uitsluitend – begrepen: papier, cd-roms, harde schijven, e-mail en digitale omgevingen, al dan niet ondergebracht bij derden.

5

Overeenkomst: elke afspraak tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer tot het verrichten van Werkzaamheden door Opdrachtnemer ten behoeve van Opdrachtgever, conform het bepaalde in de opdrachtbevestiging.



**Artikel B Toepasselijkheid**

1

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op: alle diensten, leveringen, aanbiedingen, offertes, opdrachten, facturen, rechtsbetrekkingen en overeenkomsten, hoe ook genaamd, waarbij Opdrachtnemer zich verbindt / zal verbinden om Werkzaamheden te verrichten voor Opdrachtgever, alsmede op alle daaruit voor Opdrachtnemer voortvloeiende voorzieningen en de daarmee samenhangende werkzaamheden, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

2

Afwijkingen van, en aanvullingen op, deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk en schriftelijk zijn overeengekomen in, bijvoorbeeld, een (schriftelijke) overeenkomst of opdrachtbevestiging.

3

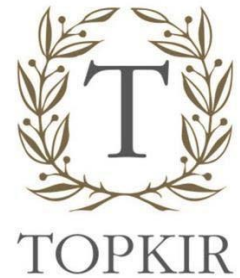
In het geval deze algemene voorwaarden en de opdrachtbevestiging onderling tegenstrijdige voorwaarden bevatten, gelden de in de opdrachtbevestiging opgenomen voorwaarden.

4

Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op overeenkomsten tussen Opdrachtgever en een met de Opdrachtnemer verbonden en door de Opdrachtnemer met goedvinden van de Opdrachtgever (met dien verstande dat art. E onder lid 3 uitdrukkelijk van toepassing blijft) ter uitvoering van een opdracht ingeschakelde derde.

5

De toepasselijkheid van de algemene voorwaarden van Opdrachtgever wordt door Opdrachtnemer uitdrukkelijk van de hand gewezen.



6

De onderliggende Opdracht/Overeenkomst -tezamen met deze algemene voorwaarden- geven de volledige afspraken tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer weer met betrekking tot de Werkzaamheden waarvoor de Overeenkomst is gesloten. Alle eerdere tussen partijen gemaakte afspraken of gedane voorstellen ter zake komen te vervallen.



**Artikel C Aanvang en duur van de Overeenkomst**

1

Elke Overeenkomst komt eerst tot stand en vangt aan op het moment dat de door Opdrachtgever ondertekende opdrachtbevestiging door Opdrachtnemer retour is ontvangen en is ondertekend. De bevestiging is gebaseerd op de ten tijde daarvan door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verstrekte informatie. De bevestiging wordt geacht de Overeenkomst juist en volledig weer te geven.

2

Het staat partijen vrij de totstandkoming van de Overeenkomst met andere middelen te bewijzen.

3

Elke Overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd tenzij uit de aard, inhoud of strekking van de verleende opdracht voortvloeit dat deze voor een bepaalde tijd is aangegaan.





**Artikel D Gegevens Opdrachtgever**

1

Opdrachtgever is gehouden alle gegevens en Bescheiden, welke Opdrachtnemer overeenkomstig zijn oordeel nodig heeft voor het correct uitvoeren van de Overeenkomst, tijdig in de gewenste vorm en op de gewenste wijze ter beschikking van Opdrachtnemer te stellen.

2

Opdrachtnemer heeft het recht de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten tot het moment dat Opdrachtgever aan de in het vorige lid genoemde verplichting heeft voldaan.

3

Opdrachtgever is gehouden Opdrachtnemer onverwijld te informeren omtrent feiten en omstandigheden die in verband met de uitvoering van de Overeenkomst van belang kunnen zijn.

4

Opdrachtnemer is gerechtigd om een onderzoek naar (de identiteit van) Opdrachtgever te doen.

5

Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid, betrouwbaarheid en tijdige aanlevering van de door of namens hem aan Opdrachtnemer ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden, ook indien deze van derden afkomstig zijn.

6

De uit de vertraging in de uitvoering van de Overeenkomst voortvloeiende extra kosten en extra honorarium, ontstaan door het niet, niet tijdig of niet volledig of niet behoorlijk ter beschikking stellen van de verlangde gegevens, zijn voor rekening en risico van Opdrachtgever. Opdrachtgever en/of diens gemachtigde derden vrijwaren Topkir volledig van elke vorm van schade en kosten die uit die vertraging kunnen voortvloeien zoals opgelegde boetes door (publieke) instanties als de belastingdienst.

7

Indien en voor zover Opdrachtgever zulks verzoekt, worden de ter beschikking gestelde bescheiden, behoudens het bepaalde onder N, aan deze geretourneerd.





**Artikel E Uitvoering Overeenkomst**

1

Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop en door welke perso(o)n(en) de Overeenkomst wordt uitgevoerd. Opdrachtnemer zal zo mogelijk rekening houden met tijdig verstrekte en verantwoorde aanwijzingen van Opdrachtgever omtrent de uitvoering van de Overeenkomst.

2

Opdrachtnemer zal de Werkzaamheden naar beste vermogen en als een zorgvuldig handelend beroepsbeoefenaar uitvoeren. Opdrachtnemer kan evenwel niet instaan voor het bereiken van enig beoogd resultaat.

3

Opdrachtnemer heeft het recht bepaalde Werkzaamheden, zonder kennisgeving aan en uitdrukkelijke toestemming van Opdrachtgever, te laten verrichten door een door Opdrachtnemer aan te wijzen persoon of derde, indien zulks naar het oordeel van Opdrachtnemer wenselijk is.

4

Opdrachtnemer voert de Overeenkomst uit in overeenstemming met de voor hem toepasselijke gedrags- en beroepsregels, welke onderdeel uitmaken van de Overeenkomst, en hetgeen krachtens de wet van hem wordt geëist. Een exemplaar van de voor Opdrachtnemer toepasselijke gedrags- en beroepsregels wordt op verzoek aan Opdrachtgever toegezonden. Opdrachtgever zal de uit deze gedrags- en beroepsregels en krachtens de wet voor Opdrachtnemer, respectievelijk voor degenen die bij of voor Opdrachtnemer werkzaam zijn, voortvloeiende verplichtingen respecteren.



5

Indien tijdens de duur van de Overeenkomst Werkzaamheden worden verricht ten behoeve van het beroep of bedrijf van

Opdrachtgever welke niet vallen onder de Werkzaamheden waarop de Overeenkomst betrekking heeft, worden deze Werkzaamheden op grond van afzonderlijke Overeenkomsten geacht te zijn verricht.

6

Eventueel in de Overeenkomst bepaalde termijnen waarbinnen de Werkzaamheden moeten worden uitgevoerd, gelden slechts bij benadering en niet als fatale termijnen. Overschrijding van een dergelijke termijn levert dan ook geen toerekenbare tekortkoming van Opdrachtnemer en mitsdien geen grond voor ontbinding van de Overeenkomst op. Termijnen waarbinnen de Werkzaamheden dienen te zijn afgerond, zijn slechts te beschouwen als fatale termijnen indien dit uitdrukkelijk en met zoveel woorden tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer overeengekomen is.

7

De uitvoering van de Overeenkomst is niet -tenzij uitdrukkelijk anders schriftelijk wordt vermeld- specifiek gericht op het ontdekken van fraude. Indien de werkzaamheden aanwijzingen voor fraude opleveren, zal Opdrachtnemer daarover aan Opdrachtgever rapporteren. Opdrachtnemer is daarbij gehouden aan de toepasselijke wet- en regelgeving en de door de diverse beroepsorganisaties uitgevaardigde verordeningen en richtlijnen.

8

De communicatie tussen Opdrachtgever en Opdracht nemer evenals de verzending in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst geschiedt door middel van elektronische post, waaronder e-mail, tenzij partijen anders overeenkomen.



**Artikel F Geheimhouding en exclusiviteit**

1

Opdrachtnemer is verplicht tot geheimhouding tegenover derden, die niet bij de uitvoering van de Overeenkomst zijn betrokken. Deze geheimhouding betreft alle informatie van vertrouwelijke aard die hem door Opdrachtgever ter beschikking is gesteld en de door verwerking daarvan verkregen resultaten. Deze geheimhouding geldt niet voor zover wettelijke of beroepsregels, waar onder begrepen maar niet beperkt tot de meldingsplicht voortvloeiend uit de Wet ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme en andere nationale of internationale regelgeving met vergelijkbare strekking, Opdrachtnemer een informatieplicht opleggen, of voor zover Opdrachtgever Opdrachtnemer van de geheimhoudingsplicht heeft ontheven. Deze bepaling verhindert ook niet vertrouwelijk collegiaal overleg binnen de organisatie van Opdrachtnemer, voor zover Opdrachtnemer zulks voor een zorgvuldige uitvoering van de Overeenkomst of ter zorgvuldige voldoening aan wettelijke of beroepsverplichtingen noodzakelijk acht.

2

Opdrachtnemer is gerechtigd de na bewerking verkregen cijfermatige uitkomsten, mits die uitkomsten niet te herleiden zijn tot individuele Opdrachtgevers, aan te wenden voor statistische of vergelijkende doeleinden.



3

Opdrachtnemer is niet gerechtigd de informatie die hem door Opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld aan te wenden voor een ander doel dan waarvoor zij werd verkregen, uitgezonderd het bepaalde in lid 2, en in geval Opdrachtnemer voor zichzelf optreedt in een tucht-, civiele of strafprocedure, waarbij deze stukken van belang kunnen zijn. Indien Opdrachtnemer als medepleger van een overtreding of misdrijf wordt aangemerkt, is zij gerechtigd om Bescheiden van Opdrachtgever te openbaren aan de Inspecteur der Belastingen of aan de rechter, indien openbaarmaking noodzakelijk is in het kader van het voeren van verweer door Opdrachtnemer.

4

Behoudens de uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer, is het Opdrachtgever niet toegestaan de inhoud van adviezen, opinies of andere al dan niet schriftelijke uitingen van Opdrachtnemer openbaar te maken of anderszins aan derden ter beschikking te stellen, behoudens voor zover dit rechtstreeks uit de Overeenkomst voortvloeit, geschiedt ter inwinning van een deskundig oordeel omtrent de desbetreffende Werkzaamheden van Opdrachtnemer, op Opdrachtgever een wettelijke of beroepsplicht tot openbaarmaking rust, of Opdrachtgever voor zichzelf optreedt in een tucht-, administratieve, civiele of strafprocedure.



**Artikel G Intellectuele eigendom**

1

Opdrachtnemer behoudt zich alle rechten voor met betrekking tot producten van de geest welke hij gebruikt of heeft gebruikt in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst met Opdrachtgever, voor zover op die producten in juridische zin rechten kunnen bestaan of worden gevestigd.

2

Het is Opdrachtgever uitdrukkelijk verboden die producten, waaronder begrepen maar niet beperkt tot computerprogramma's, systeemontwerpen, werkwijzen, adviezen, (model-)contracten en andere geestesproducten, een en ander in de ruimste zin des woords, al dan niet met inschakeling van derden, aan derden te verstrekken, te verveelvoudigen, openbaar te maken of te exploiteren.

3

Het is Opdrachtgever niet toegestaan (hulpmiddelen van) die producten aan derden ter hand te stellen, anders dan ter inwinning van een deskundig oordeel omtrent de Werkzaamheden van Opdrachtnemer. Opdrachtgever zal in dat geval zijn verplichtingen op grond van dit artikel opleggen aan de door hem ingeschakelde derden



**Artikel                    H                    Overmacht**

1

Indien Opdrachtnemer zijn verplichtingen uit de Overeenkomst niet, niet tijdig of niet behoorlijk kan nakomen ten gevolge van een hem niet toerekenbare oorzaak, waaronder begrepen maar daartoe niet beperkt ziekte van werknemers, storingen in het computernetwerk en andere stagnatie in de normale gang van zaken binnen zijn onderneming, worden die verplichtingen opgeschort tot het moment dat Opdrachtnemer alsnog in staat is deze op de overeen gekomen wijze na te komen.

2

Opdrachtgever heeft het recht, in geval de situatie als bedoeld in het eerste lid zich voordoet, de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk en met onmiddellijke ingang schriftelijk op te zeggen, zonder dat recht op enige schadevergoeding bestaat.





**Artikel**                    **I**                    **Honorarium**

1

Opdrachtnemer heeft het recht vóór aanvang van de Werkzaamheden en tussentijds de uitvoering van zijn Werkzaamheden op te schorten totdat Opdrachtgever een door Opdrachtnemer in redelijkheid vast te stellen voorschot voor de te verrichten werkzaamheden heeft betaald, dan wel daarvoor zekerheid heeft verstrekt. Een door Opdrachtgever betaald voorschot wordt in beginsel verrekend met de einddeclaratie.

2

Het honorarium van Opdrachtnemer is niet afhankelijk van de uitkomst van de verrichte Werkzaamheden.

3

Het honorarium van Opdrachtnemer kan bestaan uit een vooraf vastgesteld bedrag per Overeenkomst en/of kan worden berekend op basis van tarieven per door Opdrachtnemer gewerkte tijdseenheid en is verschuldigd naarmate door Opdrachtnemer Werkzaamheden ten behoeve van Opdrachtgever zijn verricht. Naast het honorarium worden de door Opdrachtnemer gemaakte onkosten en de declaraties van door Opdrachtnemer ingeschakelde derden aan Opdrachtgever in rekening gebracht. Alle tarieven zijn exclusief omzetbelasting en andere heffingen welke van overheidswege worden opgelegd.

4

Indien een, per Overeenkomst vastgesteld, bedrag is overeengekomen, is Opdrachtnemer gerechtigd daarenboven een tarief per gewerkte tijdseenheid in rekening te brengen, indien en voor zover de Werkzaamheden de in de Overeenkomst voorziene Werkzaamheden te boven gaan, hetgeen Opdrachtgever alsdan eveneens verschuldigd is.



5

Indien na de totstandkoming van de Overeenkomst, doch voordat de opdracht geheel is uitgevoerd, lonen en/of prijzen een wijziging ondergaan, is Opdrachtnemer gerechtigd het overeengekomen tarief dienovereenkomstig aan te passen, tenzij Opdrachtgever en Opdrachtnemer hierover andere afspraken hebben gemaakt.

6

Het honorarium van Opdrachtnemer, zo nodig vermeerderd met verschotten en declaraties van ingeschakelde derden, wordt, inclusief de eventueel verschuldigde omzetbelasting, per maand, per kwartaal, per jaar of na volbrenging van de werkzaamheden aan Opdrachtgever in rekening gebracht. Bij een duurovereenkomst daarentegen wordt het honorarium vooraf in rekening gebracht en dient deze dan ook vooraf te worden voldaan al dan niet in termijnen (middels pinbetaling, automatische incasso (afschrijving) of bankoverschrijving).

7

Indien opdrachtgever korting of voordeel heeft gekregen vanwege betaling middels automatische incasso dan vervallen die vanaf het moment dat de automatische incasso is mislukt. Opdrachtnemer dient het honorarium dan per ommegaande over te maken zonder de eerder verkregen korting of verrekening. Vanaf het moment van de mislukte automatische incasso is opdrachtgever weer het gebruikelijke honorarium verschuldigd zonder korting of verrekening.



**Artikel J Betaling**

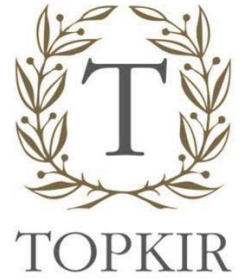
1 Betaling van het factuurbedrag door Opdrachtgever dient te geschieden binnen de overeengekomen termijnen, doch in geen geval later dan 30 dagen na factuurdatum, in Euro, ten kantore van Opdrachtnemer of door middel van stortingen ten gunste van een door deze aan te wijzen bankrekening en, voor zover de betaling betrekking heeft op werkzaamheden, zonder enig recht op korting of verrekening. Uit de overeenkomst voortvloeiende betalingen zijn niet vatbaar voor compensatie.

2

Indien Opdrachtgever niet binnen de in lid 1 genoemde termijn, dan wel niet binnen de nader overeengekomen termijn heeft betaald, is hij van rechtswege in verzuim en heeft Opdrachtnemer, zonder dat een nadere sommatie of ingebrekestelling is vereist, het recht vanaf de vervaldag Opdrachtgever over het gefactureerde bedrag de wettelijke handelsrente in rekening te brengen, tot aan de dag van algehele voldoening, een en ander onverminderd de verdere rechten van Opdrachtnemer.

3

Alle kosten ontstaan ten gevolge van gerechtelijke of buitengerechtelijke incassering van de vordering, zijn voor rekening van Opdrachtgever, ook voor zover deze kosten de rechterlijke proceskostenveroordeling overtreffen. De buitengerechtelijke kosten zijn vastgesteld op tenminste 15% van het te vorderen bedrag, met een minimum van €250,-, tenzij een wettelijke regeling van toepassing is.

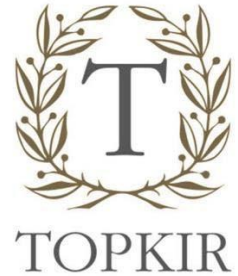


4

Indien de financiële positie of het betalingsgedrag van Opdrachtgever naar het oordeel van Opdrachtnemer daartoe aanleiding geeft, is Opdrachtnemer gerechtigd van Opdrachtgever te verlangen dat deze (aanvullende) zekerheid stelt in een door Opdrachtnemer te bepalen vorm. Indien Opdrachtgever nalaat de verlangde zekerheid te stellen, is Opdrachtnemer gerechtigd, onverminderd zijn overige rechten, de verdere uitvoering van de Overeenkomst onmiddellijk op te schorten en is al hetgeen Opdrachtgever aan Opdrachtnemer uit welken hoofde ook verschuldigd is, direct opeisbaar.

5

In geval van een gezamenlijk gegeven opdracht zijn Opdrachtgevers, voor zover de Werkzaamheden ten behoeve van de gezamenlijke Opdrachtgevers zijn verricht, hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van het factuurbedrag, de verschuldigde rente(n) en kosten.



**Artikel**                      **K**                      **Klachten**

1

Klachten met betrekking tot de verrichte werkzaamheden en/of het factuurbedrag dienen schriftelijk binnen 30 dagen na de verzenddatum van de stukken of informatie waarover Opdrachtgever reclameert, dan wel binnen 30 dagen na de ontdekking van het gebrek, indien Opdrachtgever aantoont dat hij het gebrek redelijkerwijs niet eerder kon ontdekken, aan Opdrachtnemer te worden kenbaar gemaakt.

2

Klachten als in het eerste lid bedoeld, schorten de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op, behoudens voor zover Opdrachtnemer te kennen heeft gegeven dat hij de reclame gegrond acht.

3

In geval van een terecht uitgebrachte klacht heeft Opdrachtnemer de keuze tussen aanpassing van het in rekening gebrachte honorarium, het kosteloos verbeteren of opnieuw verrichten van de afgekeurde Werkzaamheden of het geheel of gedeeltelijk niet (meer) uitvoeren van de opdracht tegen een restitutie naar evenredigheid van door Opdrachtgever reeds betaalde honorarium.

4

Indien de reclame klacht niet tijdig wordt ingesteld, vervallen alle rechten van Opdrachtgever in verband met de reclame.

5

Topkir heeft een interne klachtenregeling. Indien de opdrachtgever een klacht heeft over een behandelend medewerker dient hij zich met zijn/haar klacht schriftelijk te wenden tot de heer Mustafa die de klacht in behandeling zal nemen.



**Artikel L Aansprakelijkheid en vrijwaring**

1

Opdrachtnemer is jegens Opdrachtgever uitsluitend aansprakelijk voor schade die het rechtstreekse gevolg is van een (samenhangende serie van) toerekenbare tekortkoming(en) in de uitvoering van de Overeenkomst. Deze aansprakelijkheid is steeds beperkt tot het bedrag dat volgens de aansprakelijkheidsverzekeraar van Opdrachtnemer voor het betreffende geval wordt uitgekeerd, vermeerderd met het eventueel door Opdrachtnemer uit hoofde van de verzekering te dragen eigen risico. Indien, om welke reden dan ook, de aansprakelijkheidsverzekeraar niet tot uitkering overgaat, is de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer beperkt tot het bedrag van het voor de uitvoering van de Overeenkomst in rekening gebrachte honorarium. Indien de Overeenkomst een duurovereenkomst betreft met een looptijd van meer dan een jaar, dan wordt het hiervoor bedoelde bedrag gesteld op drie maal het bedrag van het honorarium dat in de twaalf maanden voorafgaand aan het ontstaan van de schade in rekening is gebracht aan de Opdrachtgever. In geen geval zal de totale vergoeding van de schade op grond van dit artikel meer bedragen dan € 2.000, (zegge tweeduizend euro) per gebeurtenis, waarbij een reeks samenhangende gebeurtenissen geldt als één gebeurtenis, tenzij partijen schriftelijk -gezien de omvang van de opdracht of de risico's die met de opdracht gepaard gaan- reden zien om bij het aangaan van de Overeenkomst af te wijken van dit maximum.



2

Het niet afsluiten, het niet hebben van die betreffende (geldige) verzekering zoals genoemd in het vorige artikellid/randnummer (L)1 danwel die om welke reden dan ook eventueel is verlopen, levert nimmer een gebrek op voor/jegens opdrachtgever en/of (gelieerde) derden die hieraan geen rechten aan kunnen ontleen en opdrachtnemer geheel vrijwaren voor welke schade of kosten dan ook als gevolg daarvan eventueel zijn opgelopen.

3

Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor:

- bij Opdrachtgever of derden ontstane schade die het gevolg is van de verstrekking van onjuiste of onvolledige gegevens of informatie door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer, of anderszins het gevolg is van een handelen of nalaten van Opdrachtgever;
- bij Opdrachtgever of derden ontstane schade die het gevolg is van een handelen of nalaten van door Opdrachtnemer ingeschakelde hulppersonen (werknemers van Opdrachtnemer daaronder niet begrepen), ook indien deze werkzaam zijn bij een met Opdrachtnemer verbonden organisatie;
- bij Opdrachtgever of derden ontstane bedrijfs-, indirecte of gevolgschade, waaronder begrepen maar niet beperkt tot stagnatie in de geregelde gang van zaken in de onderneming van Opdrachtgever;
- Opdrachtgever (er)kent de eventuele risico's bij nihil aangifte(n). Topkir aanvaard in deze geen enkele aansprakelijkheid. Opdrachtgever is op de hoogte dat tijdig



(omzet)belastingaangiften moeten worden gedaan en dat er bij geen, onjuiste en/of niet tijdig doen van aangiften, de kans bestaat dat onder andere de belastingdienst bijvoorbeeld naheffingsaanslagen en boetes kan opleggen en vrijwaart Topkir van elke vorm van aansprakelijkheid, met in het bijzonder de vrijwaring tegen vorderingen van derden wegens schade die veroorzaakt is doordat ondergetekende onjuiste en/of onvolledige en/of niet tijdig informatieverstrekking in strijd met deze algemene voorwaarden van Topkir. Opdrachtgever dient o.a. voor opgave geen personeel: op zijn minst de volledige namen, geboortedata en adressen van alle medewerkers, evenals de salarisgegevens en het gewerkte aantal uren over het betreffende tijdvak; voor opgave geen omzet: de in- en verkoopfacturen en een opgave van crediteuren en debiteuren aan Topkir te verstrekken conform deze algemene voorwaarden.

4

Opdrachtnemer heeft te allen tijde het recht, indien en voor zover mogelijk, de schade van Opdrachtgever ongedaan te maken of te beperken door herstel of verbetering van het gebrekkige product of dienst.

5

Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor beschadiging of teniet gaan van bescheiden tijdens vervoer of tijdens verzending per post, ongeacht of het vervoer of de verzending geschiedt door of namens Opdrachtgever, Opdrachtnemer of derden. Tijdens de uitvoering van de Opdracht kunnen Opdrachtgever en Opdrachtnemer op verzoek van Opdrachtgever door middel van elektronische middelen met elkaar communiceren. Opdrachtgever en Opdrachtnemer zijn jegens elkaar niet aansprakelijk voor schade die eventueel voortvloeit bij één of ieder van hen ten gevolge van het gebruik van elektronische middelen van communicatie, waaronder -maar niet beperkt tot- schade ten gevolge van niet-aflevering of vertraging bij aflevering van elektronische communicatie





door derden of door programmatuur/apparatuur gebruikt voor verzending, ontvangst of verwerking van elektronische communicatie, overbrenging van virussen en het niet of niet goed functioneren van het telecommunicatienetwerk of andere voor elektronische communicatie benodigde middelen, behoudens voor zover schade het gevolg is van opzet of grove schuld. Zowel Opdrachtgever als Opdrachtnemer zullen al hetgeen redelijkerwijs van ieder van hen verwacht mag worden doen of nalaten ter voorkoming van het optreden van voornoemde risico's. De data-uittreksels uit de computersystemen van verzender leveren dwingend bewijs op van (de inhoud van) de door verzender verzonden elektronische communicatie tot het moment dat tegenbewijs is geleverd door de ontvanger.

6

Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer tegen alle aanspraken van derden, daaronder mede begrepen aandeelhouders, bestuurders, commissarissen en personeel van Opdrachtgever, alsmede gelieerde rechtspersonen en ondernemingen en anderen die bij de organisatie van Opdrachtgever betrokken zijn, welke direct of indirect met de uitvoering van de Overeenkomst samenhangen. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer in het bijzonder tegen vorderingen van derden wegens schade die veroorzaakt is doordat Opdrachtgever aan Opdrachtnemer onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt, tenzij Opdrachtgever aantoont dat de schade geen verband houdt met verwijtbaar handelen of nalaten zijnerzijds, dan wel veroorzaakt is door opzet of grove schuld van Opdrachtnemer. Het voorgaande is niet van toepassing voor opdrachten tot onderzoek van de jaarrekening, zoals bedoeld in artikel 393 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.



7

Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer tegen alle mogelijke aanspraken van derden, voor het geval Opdrachtnemer op grond van de wet en/of zijn beroepsregels gedwongen is de opdracht terug te geven en/of gedwongen wordt medewerking te verlenen aan overheidsinstanties, welke gerechtigd zijn gevraagd dan wel ongevraagd, informatie te ontvangen welke Opdrachtnemer in de uitoefening van de opdracht van Opdrachtgever of derden heeft ontvangen.



**Artikel M Vervaltermijn**

1

Voor zover in deze algemene voorwaarden niet anders is bepaald, vervallen vorderingsrechten en andere bevoegdheden van Opdrachtgever uit welke hoofde dan ook jegens Opdrachtnemer in verband met het verrichten van Werkzaamheden door Opdrachtnemer, in ieder geval na 14 dagen na het moment waarop Opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten en bevoegdheden.

2

Reclamaties en/of bezwaren schorten de betalingsverplichting van opdrachtgever nimmer op.



**Artikel**                      **N**                      **Opzegging**

1

Opdrachtgever en Opdrachtnemer kunnen de Overeenkomst te allen tijde met onmiddellijke ingang door opzegging beëindigen na betaling van alle openstaande kosten. Indien de overeenkomst eindigt voordat de opdracht is voltooid, is het bepaalde onder L, tweede lid van toepassing. De Opdrachtnemer heeft alsdan recht op het honorarium voor de tot dan verrichte Werkzaamheden, alsmede recht op een vergoeding vanwege het daardoor ontstane en aannemelijk te maken bezettingsverlies, op vergoeding van additionele kosten die Opdrachtnemer reeds heeft gemaakt en kosten die voortvloeien uit eventuele annulering van reeds ingeschakelde derden.

2

Opzegging dient aangetekend, schriftelijk en tevens per e-mail aan de wederpartij te worden medegedeeld, bij gebreke waarvan de opzegging niet in behandeling zal worden genomen en de overeenkomst tussen partijen zal worden voortgezet als het ware er geen opzegging is geweest, tenzij de wederpartij de opzegging ook heeft bevestigd.

3

Indien en voor zover Opdrachtnemer de Overeenkomst door opzegging beëindigt, is hij gehouden Opdrachtgever gemotiveerd mede te delen welke redenen ten grondslag liggen aan de opzegging en al datgene te doen wat de omstandigheden in het belang van Opdrachtgever eisen.



**Artikel**                    **O**                    **Opschortingsrecht**

Opdrachtnemer heeft het recht de nakoming van al zijn verplichtingen op te schorten, waaronder begrepen de afgifte van bescheiden of andere zaken aan Opdrachtgever of derden, tot het moment dat alle opeisbare vorderingen op Opdrachtgever volledig zijn voldaan. Opdrachtnemer mag de verplichting tot afgifte van Bescheiden pas weigeren nadat een zorgvuldige belangenafweging heeft plaatsgevonden.



**Artikel**                      **P**                      **Afronding opdracht**

1

Opdrachtgever bewaart nimmer originele materialen en/of gegevens van opdrachtgever. Voorzover er wel originelen door opdrachtgever aan opdrachtnemer zijn overhandigd, dan worden die na het kopiëren en/of inscannen terstond teruggegeven aan opdrachtgever.

2

Na het voltooien van de opdracht heeft opdrachtnemer geen bewaarplicht met betrekking tot de gebruikte materialen en/of gegevens. Het complete dossier wordt dan na afronding teruggegeven/geretourneerd aan opdrachtgever en Opdrachtnemer heeft op dat moment geen ter beschikking gestelde bescheiden meer in haar bezit zoals goederen, informatie of gegevens (waaronder stukken of gegevensdragers), alsmede alle in het kader van de uitvoering van de opdracht door Opdrachtnemer vervaardigde goederen, informatie of gegevens (waaronder stukken of gegevensdragers). Alle overige informatie die van enige relevantie was voor de uitvoering of voltooiing van de opdracht, al dan niet vervat op (on)stoffelijke gegevensdragers, waaronder – maar niet uitsluitend – begrepen: papier, cd-roms, harde schijven, e-mail en digitale omgevingen, al dan niet ondergebracht bij derden, zijn dan - al dan niet digitaal - overhandigd aan opdrachtgever. Opdrachtnemer beschikt over geen enkele gegevens van klant meer om welke informatie dan ook meer te verschaffen aan opdrachtgever of derden.

3

Opdrachtgever verklaart en gaat akkoord dat Opdrachtnemer door Opdrachtgever en/of diens vertegenwoordiger(s) en/of derden na afronding van zijn/haar dossier volledig wordt gevrijwaard van elke vorm van aansprakelijkheid en/of schade met inbegrip van bedrijfs-, indirecte of gevolgschade en/of vraagstukken omtrent zijn dossier, administratie, verleende diensten of uitgevoerde werkzaamheden met betrekking tot het verleden, heden en toekomst. Partijen hebben over en weer na afronding van zijn/haar dossier niets meer van elkaar te vorderen en verlenen elkaar ter zake finale kwijting.



4

Voorzover in deze algemene voorwaarden niet anders is bepaald, vervallen vorderingsrechten van de Opdrachtgever uit welken hoofde dan ook jegens Opdrachtnemer in verband met het verrichten van werkzaamheden door Opdrachtnemer in ieder geval na 14 dagen na het moment waarop de Opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten.



**Artikel Q Wet ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme (Wwft)**

1

Opdrachtgever aanvaardt dat Opdrachtnemer op grond van de wet ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme (hierna: "Wwft") verplicht is om ongebruikelijke transacties te melden aan de daarvoor ingestelde autoriteiten.

2

De Opdrachtgever/cliënt is ermee bekend dat Opdrachtnemer krachtens de Wwft verplicht kan zijn de cliënt te identificeren en de identificatie te verifiëren. De cliënt dient hieraan telkens en volledig medewerking te verlenen op de in de Wwft voorgeschreven wijze. Topkir zal de vereiste gegevens vastleggen en bewaren in overeenstemming met de Wwft.

3

Opdrachtgever accepteert dat de informatieplicht uit hoofde van de Wwft prevaleert boven de geheimhoudingsplicht van Topkir.





**Artikel**                      **R**                      **Overige bepalingen**

1

Indien een werknemer(s) van Opdrachtnemer op de locatie van Opdrachtgever Werkzaamheden verricht, dient Opdrachtgever zorg te dragen voor een geschikte werkplek, die voldoet aan de wettelijk gestelde Arbo-normen en aan andere toepasselijke regelgeving met betrekking tot arbeidsomstandigheden. Opdrachtgever dient ervoor zorg te dragen dat de werknemer(s) van Opdrachtnemer in dat geval wordt voorzien van kantoorruimte en overige faciliteiten die naar het oordeel van Opdrachtnemer noodzakelijk of nuttig zijn om de Overeenkomst uit te voeren en die voldoen aan alle daaraan te stellen (wettelijke) vereisten. Opdrachtgever is aansprakelijk voor schade of kosten van Opdrachtnemer veroorzaakt door onveilige situaties in het bedrijf of de organisatie van Opdrachtgever. Met betrekking tot beschikbaar gestelde (computer)faciliteiten is Opdrachtgever verplicht voor continuïteit zorg te dragen onder meer door middel van afdoende back-up-, veiligheids- en viruscontroleprocedures.

2

Opdrachtgever zal geen bij de uitvoering van de Werkzaamheden betrokken werknemer(s) aannemen of benaderen om bij Opdrachtgever, al dan niet tijdelijk, direct of indirect in dienst te treden, dan wel direct of indirect ten behoeve van Opdrachtgever, al dan niet in loondienst, werkzaamheden te verrichten gedurende de looptijd van de overeenkomst of enige verlenging daarvan en gedurende de 12 maanden daarna, dat onder verbeurte van een zonder rechterlijke tussenkomst direct opeisbare boete ter grootte van drie maanden brutosalaris van de betreffende werknemer(s), onverminderd het recht van Opdrachtnemer voor het meerdere schadevergoeding te vorderen.



3

Indien enige bepaling uit deze algemene voorwaarden of uit de onderliggende Overeenkomst geheel of ten dele nietig en/of niet geldig en/of niet afdwingbaar mocht zijn, dit ten gevolge van enig wettelijk voorschrift, rechterlijke uitspraak dan wel anderszins, dan zal dit geen enkel gevolg hebben voor de geldigheid van alle andere bepalingen van deze algemene voorwaarden of de onderliggende Overeenkomst.

4

Indien een bepaling van deze algemene voorwaarden of de onderliggende Opdracht/Overeenkomst niet geldig mocht zijn om een reden als bedoeld in het vorige lid, maar wel geldig zou zijn indien deze een beperktere omvang of strekking zou hebben, dan zal deze bepaling – vooreerst – automatisch gelden met de meest verstrekkende of omvangrijkste beperktere omvang of strekking waarmee of waarin zij wel geldig is.

5

Onverminderd het bepaalde in lid 2 kunnen partijen desgewenst in overleg treden om nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepalingen overeen te komen. Daarbij zal zoveel mogelijk aangesloten worden bij het doel en de strekking van de nietige c.q. vernietigde bepalingen.

6

Bij enige strijdigheid of inconsistenties tussen de opdrachtbevestiging/overeenkomst van de opdracht, deze algemene voorwaarden en opdrachtvoorwaarden van Opdrachtnemer, geldt de volgende rangorde. De opdrachtbevestiging/overeenkomst van de opdracht prevaleert boven de opdrachtvoorwaarden en deze algemene voorwaarden. Deze algemene voorwaarden prevaleren boven de opdrachtvoorwaarden.



**Artikel**                      **S**                      **Toepasselijk recht en forumkeuze**

1

Op alle Overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, is Nederlands recht van toepassing. Dit geldt ook indien een verbintenis geheel of gedeeltelijk in het buitenland wordt uitgevoerd of indien de Opdrachtgever zijn woonplaats in het buitenland heeft.

2

Alle geschillen die verband houden met Overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement Den Haag (waarin Opdrachtnemer zijn woonplaats heeft), tenzij de wet dwingend anders voorschrijft.

3

In afwijking van het bepaalde in lid 2 kunnen Opdrachtgever en Opdrachtnemer kiezen voor een andere wijze van geschillenbeslechting.



**Artikel**                      **T**                      **Vindplaats**

1

Deze Algemene Voorwaarden zijn gedeponneerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer 64166600 en worden bij het aangaan van de opdrachtovereenkomst ter hand gesteld aan Opdrachtgever waaraan tevens wordt gelijkgesteld verzending daarvan middels emailbericht door opdrachtnemer aan opdrachtgever. Eveneens is de integrale tekst van deze algemene voorwaarden te raadplegen op onze website <[www.topkir-acc.nl](http://www.topkir-acc.nl)>. Hier kunt u ook een versie downloaden in .pdf-formaat. Op verzoek worden de algemene voorwaarden aan opdrachtgever verzonden.

2

Van toepassing is steeds de laatst gedeponneerde versie c.q. de versie zoals die gold ten tijde van het totstandkoming van de rechtsbetrekking met Topkir.

3

De Nederlandse tekst van de algemene voorwaarden is steeds bepalend voor de uitleg daarvan.