

# Inspectierapport

BSO De Saller (BSO)

Keizerskroon 7

7581 TX Losser

Registratienummer 227650566

Toezichthouder:	GGD Twente
In opdracht van gemeente:	Losser
Datum inspectie:	10-03-2022
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	31-03-2022

# Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	3
Observaties en bevindingen.....	4
Pedagogisch klimaat .....	4
Personeel en groepen .....	7
Veiligheid en gezondheid.....	9
Overzicht getoetste inspectie-items .....	11
Pedagogisch klimaat .....	11
Personeel en groepen .....	11
Veiligheid en gezondheid.....	12
Gegevens voorziening.....	14
Opvanggegevens .....	14
Gegevens houder.....	14
Gegevens toezicht.....	14
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	14
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	14
Planning .....	14
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	16

# Het onderzoek

## **Onderzoeksofzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Dit jaarlijks onderzoek heeft de toezichthouder uitgevoerd op basis van risicogestuurd toezicht. De GGD'en in Nederland werken volgens een model voor risicogestuurd toezicht. Dit doen zij om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken. Uitgebreider onderzoek waar nodig, minder uitgebreid waar mogelijk.

## **Beschouwing**

Deze beschouwing beschrijft de resultaten bij het jaarlijks onderzoek. Na de feiten over het kindercentrum volgen de belangrijkste bevindingen. Deze worden elders in het rapport per domein verder uitgewerkt.

## **Feiten over kindercentrum**

Buitenschoolse opvang (BSO) De Saller maakt onderdeel uit van de kinderopvangorganisatie BSO Losser B.V. De BSO is gehuisvest in openbare basisschool De Saller en heeft de beschikking over één groepsruimte op de eerste etage van het pand.

Het Landelijk Register Kinderopvang (LRK) laat zien dat er maximaal zeventien kinderen kunnen worden opgevangen. De kinderen zijn in de leeftijd van vier tot acht jaar.

## **Openingstijden:**

Maandag, dinsdag en donderdag van 14:30-18:00u.

Woensdag en vrijdag van 12:15-18:00u.

In hetzelfde pand van aangrenzende basisschool De Martinus, verzorgt de houder buitenschoolse opvang voor kinderen in de leeftijd van acht tot twaalf jaar.

## **Inspectiegeschiedenis**

- 17-07-2017; jaarlijks onderzoek. Er is voldaan aan de getoetste voorwaarden.
- 25-10-2018; jaarlijks onderzoek. Er is voldaan aan de getoetste voorwaarden.
- 12-03-2019; jaarlijks onderzoek. Er is voldaan aan de getoetste voorwaarden.
- 17-05-2021; jaarlijks onderzoek. Er is een tekortkoming geconstateerd binnen het domein personeel en groepen.

## **Bevindingen op hoofdlijnen**

Tijdens dit jaarlijks onderzoek wordt er, na herstelaanbod, voldaan aan de getoetste voorwaarden.

## **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Pedagogisch beleid**

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

Inhoudelijk is het pedagogisch beleid tijdens deze inspectie niet beoordeeld.

### *Conclusie*

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarde.

### **Pedagogische praktijk**

Onderdeel van de jaarlijkse inspectie is een observatie van de pedagogische praktijk. Er wordt beoordeeld of aan de voorwaarden voor verantwoorde opvang wordt voldaan.

Bij de observatie van de pedagogische praktijk maakt de inspecteur gebruik van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk (versie januari 2015, GGD GHOR). Daarin staan specifieke aspecten waarop wordt geobserveerd.

Er is tijdens de inspectie op donderdagmiddag 10 maart 2022 ongeveer 90 minuten geobserveerd. Er heeft een interview met de aanwezige beroepskrachten plaatsgevonden.

De aanwezige beroepskracht van BSO De Saller vertelt dat zij, behalve het eet- en drinkmoment, samen optrekt met de beroepskracht en kinderen van BSO De Martinus. Deze BSO's bevinden zich in hetzelfde gebouw maar zijn gevestigd op een ander adres (de BSO's bevinden zich in twee geschakelde scholen). Ten tijde van de observatie spelen de twee BSO's samen buiten. Ook doen zij een gezamenlijke activiteit. Hierdoor zal de observatie van de pedagogische praktijk van beide BSO's op sommige onderdelen overeenkomen.

### ***Emotionele Veiligheid***

*De houder draagt er zorg voor dat op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.*

*De beroepskrachten hebben een vertrouwde relatie met de kinderen*

#### **Observatie**

De beroepskracht kent ieder kind in de groep. Zij kent hen bij naam en weet persoonlijke bijzonderheden (bijvoorbeeld karakter). In het contact met het kind wordt die kennis gebruikt. Tijdens de observatie is een kind boos. De beroepskracht loopt naar het kind toe en vraagt: "Wat is er gebeurd?" Het kind reageert ook boos naar de beroepskracht. De beroepskracht vertelt het kind dat hij even af mag koelen en dat zij zo met hem komt praten. In het interview vertelt de beroepskracht dat deze aanpak met dit kind het beste werkt.

#### **Persoonlijke competentie**

*De houder draagt er zorg voor dat de kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.*

*Er is wederzijdse interactie tussen beroepskrachten en individuele kinderen*

#### **Observatie**

Kinderen mogen bij een georganiseerde activiteit niet zelf kiezen. De beroepskracht staat het kind/kinderen niet toe om zelf te bepalen wat het wil en verplichten een kind/kinderen om aan een bepaalde activiteit mee te doen.

Bij beide BSO's wordt gewerkt met een nieuw thema --> kunst. In het kader van dit thema heeft de beroepskracht een georganiseerde buitenactiviteit bedacht. Als de beroepskracht aan de kinderen vraagt om bij haar te komen staan voor de uitleg vraagt een kind: "Moet je meedoen?" De beroepskracht antwoordt bevestigend. Ook een ander kind geeft aan geen zin te hebben om deel te nemen aan de activiteit.

Als even later een van deze kinderen zich wat afzondert van de uitleg, loopt een beroepskracht naar hem toe. Het kind geeft aan dat hij niet deel wil nemen. De beroepskracht knielt bij hem neer, legt haar arm even op zijn rug en praat met het kind over de activiteit. Vervolgens neemt het kind deel aan de activiteit.

De BSO is vrije tijd. De houder heeft dit ook zo in haar beleid opgenomen : ..'Er wordt elke dag, nadat er is gedronken en gegeten, een activiteit aangeboden. De kinderen mogen meedoen aan deze activiteit naar eigen behoefte of vrij spelen en de middag naar eigen inzicht invullen.'

Spel- of knutselactiviteiten zouden een vrijblijvend karakter moeten hebben.

De beroepskracht vertelt in het interview dat zij er bewust voor gekozen heeft om alle kinderen deel te laten nemen. Op deze manier worden er geen kinderen buitengesloten en zij vertelt dat de ervaring leert dat als kinderen eenmaal meedoen, zij er plezier in ervaren.

Het karakter van een BSO is echter anders dan de schoolstructuur. Kinderen moeten na een dag op school de mogelijkheid hebben om te ontspannen en uit te rusten. Hierbij hoort dat zij kunnen kiezen voor activiteiten die passen bij hun eigen interesse en energieniveau.

#### **Sociale competentie**

*De houder draagt er zorg voor dat de kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.*

*De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie.*

### *Observatie*

De beroepskracht moedigt gesprekjes tussen haarzelf en de kinderen aan door zowel luisteren als praten. De kinderen spelen in een speelhuisje, op klim- en klautertoestellen of zijn aan het voetballen. Tijdens het buitenspelen, loopt de beroepskracht rond. De beroepskracht start korte gesprekjes met de kinderen, toont belangstelling en vraagt naar het spel waar de kinderen mee bezig zijn. Als de kinderen het vragen doet de beroepskracht mee met het spel. Zo vraagt een kind of de beroepskracht mee wil doen met voetballen. De beroepskracht heeft aandacht en zorg voor de kinderen.

### **Overdracht normen en waarden**

*De houder draagt er zorg voor dat de kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.*

*Afspraken, regels en omgangsvormen zijn herkenbaar aanwezig en worden toegepast.*

### *Observatie*

De beroepskrachten leggen uit waarom afspraken, regels en omgangsvormen belangrijk zijn. De beroepskrachten begeleiden (nieuwe) kinderen actief bij het leren kennen en omgaan met de afspraken in de groep. Zij leggen uit wat er van het kind verwacht wordt in termen van wat wél mag.

De beroepskrachten vertellen dat er in de groep regels en afspraken met de kinderen zijn gemaakt. Er zijn afspraken gemaakt voor het binnen spelen en voor het buiten spelen.

De beroepskracht noemt enkele van deze afspraken:

- Handen wassen voor het eten.
- Binnen en in de gang moet je lopen, niet rennen.
- Bij het naar buiten gaan wordt er bovenaan de trap gewacht. Een beroepskracht loopt voorop en de andere beroepskracht loopt achteraan.
- De kinderen wachten voor de buitendeur totdat de beroepskracht toestemming geeft om naar buiten te gaan.

### *Conclusie*

Gedurende het inspectiebezoek wordt voldoende uitvoering gegeven aan de aspecten van verantwoorde opvang. Een aandachtspunt is hierbij de persoonlijke competentie.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (mevrouw Stein)
- Interview anders namelijk: (beroepskracht)
- Observatie(s)
- Pedagogisch werkplan (BSO De Saller)

## Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de buitenschoolse opvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste basisgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de basisgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

Bij BSO De Saller zijn in totaal vier beroepskrachten werkzaam. Deze personen zijn opgenomen in het personenregister kinderopvang (PRK) en in dit register aan de houder gekoppeld.

#### *Conclusie*

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarde.

### **Opleidingseisen**

Tijdens dit onderzoek zijn de beroepskwalificaties steekproefsgewijs beoordeeld. Onderdeel van de steekproef zijn de vier vaste beroepskrachten.

De pedagogisch coach beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

#### *Conclusie*

De beroepskwalificaties voldoen aan de getoetste voorwaarden.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

Voor het berekenen van de beroepskracht-kindratio wordt gebruik gemaakt van de rekentool: 1ratio.nl (in opdracht van het ministerie van SZW ontwikkeld op basis van afspraken tussen de Brancheorganisatie Kinderopvang en de belangenvereniging van ouders: BOinK).

Tijdens het onderzoek zijn er acht kinderen met één beroepskracht aanwezig.

#### *Conclusie*

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarde.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

De opvang vindt plaats in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

### *Conclusie*

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarde.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview anders namelijk: (beroepskracht)
- Observatie(s)
- Personenregister Kinderopvang
- Landelijk Register Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Presentielijsten (week 7, 8 en 9)
- Personeelsrooster (week 7, 8 en 9)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)



## Veiligheid en gezondheid

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet zorgen voor veilige en gezonde opvang. Hiervoor heeft de houder vastgelegd wat de risico's zijn voor de veiligheid en gezondheid van kinderen. Ook beschrijft de houder: wat hij/zij doet om risico's klein te houden, hoe de kinderen met kleine risico's leren omgaan en hoe beroepskrachten handelen als er toch iets gebeurt. En de houder besteedt aandacht aan het risico op grensoverschrijdend gedrag.

De houder betreft medewerkers bij het maken van dit veiligheid- en gezondheidsbeleid. De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten handelen volgens het beleid.

Er is een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en de houder moet de kennis en het gebruik van deze meldcode bevorderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels. De beroepskracht die ten tijde van het onderzoek aanwezig was, beschikt over een geldig EHBO-certificaat.

### **Voor het volgende is herstelaanbod geboden:**

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid staat een omschrijving van hoe de achterwacht geregeld is. De beroepskracht aanwezig op de locatie vertelt dat deze achterwachtregeling momenteel aangepast wordt door de houder. Wie er nu als achterwacht fungeert kan de beroepskracht niet vertellen. De beschreven lijst met telefoonnummers uit het beleidsplan kan de beroepskracht niet tonen.

### **Vervolg**

De houder vertelt dat de lijst al een tijdje op de locatie aanwezig is. Tijdens de komende teamvergadering zal dit punt aan de orde komen.

De toezichthouder heeft binnen de afgesproken termijn de meest recente lijst ontvangen met daarop namen en telefoonnummers wie de achterwacht is op welke momenten. Tevens is een beroepskracht telefonisch bevestigd. De beroepskracht kan nu vertellen waar zij deze lijst kan vinden en weet wie zij kan bellen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

#### **Gebruikte bronnen**

- Interview anders namelijk: (beroepskracht)
- EHBO certifica(a)t(en)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (De Saller, versie november 2021)

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Pedagogische praktijk</b>
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;</li><li>kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;</li><li>kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;</li><li>kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.</li></ol> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Personeel en groepen</b>
<b>Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang</b>
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;</li><li>de participerende ouder;</li><li>de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;</li><li>de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.</li></ol>

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deeltaalvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Veiligheid en gezondheid

#### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening : BSO De Saller  
Website : <http://www.kinderopvang-losser.nl>  
Vestigingsnummer KvK : 000035099003  
Aantal kindplaatsen : 17

### **Gegevens houder**

Naam houder : Kindcentrum Supertof Losser BSO B.V.  
Adres houder : Lossersestraat 324  
Postcode en plaats : 7525 PG Enschede  
KvK nummer : 66481864  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD : GGD Twente  
Adres : Postbus 1400  
Postcode en plaats : 7500 BK Enschede  
Telefoonnummer : 053-4876700  
Onderzoek uitgevoerd door : M. Dijkgraaf

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente : Losser  
Adres : Postbus 90  
Postcode en plaats : 7580 AB LOSSER

### **Planning**

Datum inspectie : 10-03-2022  
Opstellen concept inspectierapport : 28-03-2022  
Zienswijze houder : 30-03-2022  
Vaststelling inspectierapport : 31-03-2022

Verzenden inspectierapport naar houder : 31-03-2022  
Verzenden inspectierapport naar : 31-03-2022  
gemeente  
Openbaar maken inspectierapport : 21-04-2022

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

*Wij bedanken de inspecteur voor het bezoek aan ons Kindercentrum Supertof Losser BSO, locatie BSO de Saller.*

*We hebben een prettig telefoon gesprek gehad betreft de observaties.*

*Ook eens fijn te horen, maar ook te lezen uit het rapport wat iemand anders van ons ziet. Dat we het goed doen!*

*En daar waar toch een opmerking staat, deze als opbouwend wordt gezien en ook zeker aan wordt gewerkt.*

*Ik ben tevreden met de beoordeling van het rapport die is opgemaakt door inspecteur M. Dijkgraaf.*

*Met vriendelijke groet,*

*Melanie Stein- van Regteren.*

*Kindercentrum Supertof Losser BSO B.V.*