

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Stichting Vista

Nummer Kamer
van Koophandel (*)

8 7 8 7 6 4 6 9

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Soestdijkerweg 12 B

Telefoonnummer

0653716359

E-mailadres

info@stichtingvista.nl

Website (*)

https://www.stichtingvista.nl/

RSIN (**)

8 6 4 4 3 4 2 7 3

Actief in sector (*)

Natuur en milieu

Welzijn - Overig welzijnswerk

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is
uw instelling actief? (*)

Nederland

Aantal medewerkers (*)

0

Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*)

3

Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

Dhr. W.J. Kooy

Dhr. P.R. West

Dhr. J.J. van de Krol

Functie bestuurslid

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Overige informatie
bestuur (*)

Onbezoldigd

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

☐ Algemeen publiek
☐ Alleenstaande ouders
☐ Analfabeten
☐ Chronisch zieken
☒ Dak- en thuislozen
☒ Dieren
☐ Gedetineerden
☐ Gelovigen
☒ Gemeenschappen
☐ Jongeren

☐ Kinderen
☐ Lhbtqi+
☐ Mensen met een beperking
☒ Milieu
☐ Minderheden
☐ Minima
☒ Natuurgebieden
☒ Oceanen en zeeën
☐ Ouderen
☐ Patiënten

☐ Slachtoffers van geweld
☒ Slachtoffers van natuurrampen
☐ Slachtoffers van oorlog
☐ Slachtoffers van seksueel misbruik
☐ Studenten
☒ Verslaafden
☐ Vluchtelingen
☐ Vrouwen en meisjes
☐ Werklozen
☒ Wildlife
☒ Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Het ondersteunen van goede doelen op het gebied van natuurbehoud & natuurontwikkeling, milieu, voedselveiligheid, gezondheidszorg, maatschappij & welzijn, kunst & cultuur.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Jaarlijks wordt bekeken welke goede doelen organisaties uit bovenstaande gebieden in aanmerking komen voor een donatie. Hierbij geldt dat alleen aanvragen op uitnodiging van het bestuur in behandeling worden genomen.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Het vermogen van Stichting Vista wordt gevormd door (statuten art 4 lid 1):
a. subsidies en andere bijdragen;
b. schenkingen, erfstellingen en legaten;
c. alle andere verkrijgingen en baten.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Stichting Vista beoogt het algemeen nut.

De stichting doneert minimaal negentig procent (90 %) van haar uitgaven aan goede doelen organisaties met een ANBI status die vallen binnen haar doelstelling.

Door jaarlijks te doneren wordt het vermogen van de stichting beperkt gehouden.

Stichting Vista heeft geen winstoogmerk. De inkomsten worden binnen een redelijke termijn uitgegeven conform de doelstelling van de stichting.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Uit de statuten, art 7 lid 5

Aan de bestuurders kan geen beloning worden toegekend, behoudens eventueel een niet bovenmatig vacatiegeld. Kosten worden aan de bestuurders op vertoon van de bewijsstukken vergoed.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Het stichtingsbestuur is in 2023 drie keer bij elkaar gekomen voor een vergadering en heeft tussendoor meermaals met elkaar telefonisch of via de mail overlegd.

Gedurende het jaar is door het bestuur onderzoek gedaan naar goede doelen die binnen de doelstelling van de stichting vallen.

Er zijn vervolgens een aantal goede doelen geselecteerd en deze zijn benaderd voor nadere informatie.

Naar aanleiding van de reacties is een definitieve lijst met goede doelen samengesteld. Deze goede doelen hebben eind 2023 een donatie ontvangen.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://www.stichtingvista.nl/3521/0/wat-doen-wij>

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 3

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2023	31-12-2022 (*)	Passiva	31-12-2023	31-12-2022 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€	€	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderings-reserve	€	€
	+	+	Overige reserves	€ 1.529	€
	0	0		→	→
Vorraden	€	€		€	1.529
Vorderingen & overlopende activa	€	€	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 1.529	€	Langlopende schulden	€	€
	+	+	Kortlopende schulden	€	€
	→	→		→	→
	€	0		€	0
	+	+		+	+
	1.529	0	Totaal	€ 1.529	€ 0

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Er worden liquide middelen aangehouden om de toekomstig benodigde kosten te betalen voor onder andere bank en website.

Baten	2023	2022 (*)
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
	+	+
Baten van subsidies	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 49.225	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
	+	+
Giften	€ 49.225	€ 0
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
	+	+
Som van alle baten	€ 49.225	€ 0
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€ 47.000	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€ 554	€
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€	€
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€ 142	€
Overige lasten	€	€
	+	+
Som van de lasten	€ 47.696	€ 0
Saldo van baten en lasten	€ 1.529	€ 0

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

95,5% van de inkomsten wordt geschonken aan diverse doelen.

96,9% van de inkomsten is (in hetzelfde jaar) gebruikt conform de doelstellingen

3,1% van de inkomsten is gereserveerd in de overige reserves om toekomstige kosten te betalen.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open